

VERBALE DVRI	VERBALE DI COORDINAMENTO E SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DA INTERFERENZE - DVRI - (D.LGS. 81/08, ART. 26)	Data (/ /)
		Pag /

Oggetto:

- ☐ Analisi merceologiche presso gli Impianti dei CSS e gli altri Impianti di destino COREPLA;
☐ Attività di presidio, audit e inventario presso gli Impianti dei CSS e gli altri Impianti di destino COREPLA.

In data....., presso,

si sono riuniti i Sig.ri:

(nome, cognome, ruolo e impresa di appartenenza)

1.
2.
3.
4.
5.
- n.

I quali comunicano:

di aver preso visione del DVRI predisposto da COREPLA e relativo all'attività in oggetto e di aver eseguito congiuntamente, in data odierna, un sopralluogo preventivo, allo scopo di verificare lo stato dei luoghi e l'applicabilità delle misure di prevenzione e protezione indicate nel documento.

A seguito del sopralluogo dichiarano che i percorsi pedonali e la delimitazione delle aree di lavoro sono:

Attività	Percorsi pedonali/delimitazioni aree ²		Il personale delle società di analisi deve essere accompagnato? SI/NO
	<input type="checkbox"/> Completi	<input type="checkbox"/> Incompleti	
Circolazione con mezzi propri e a piedi per raggiungere i luoghi di lavoro (parcheggio, spogliatoio, servizi, area analisi, uffici)	<input type="checkbox"/> Completi	<input type="checkbox"/> Incompleti	
Spostamenti a piedi per raggiungere area di carico/scarico e di stoccaggio	<input type="checkbox"/> Completi	<input type="checkbox"/> Incompleti	
Permanenza in area di stoccaggio e in area di carico/scarico ³	<input type="checkbox"/> Completi	<input type="checkbox"/> Incompleti	
Spostamenti a piedi per controllo trasferimento campioni in area analisi	<input type="checkbox"/> Completi	<input type="checkbox"/> Incompleti	
Campionamento del materiale in ingresso ³	<input type="checkbox"/> Completi	<input type="checkbox"/> Incompleti	
Supervisione preparazione campione da sottoporre ad analisi (miscelazione) ¹	<input type="checkbox"/> Completi	<input type="checkbox"/> Incompleti	
Permanenza in area analisi	<input type="checkbox"/> Completi	<input type="checkbox"/> Incompleti	
Rimozione del materiale analizzato ¹	<input type="checkbox"/> Completi	<input type="checkbox"/> Incompleti	

¹ deve essere **OBBLIGATORIAMENTE** indicato in planimetria il "luogo sicuro" dove gli addetti delle società di analisi devono sostare nelle fasi di miscelazione del campione e di rimozione del materiale analizzato;

² laddove incompleti, i percorsi pedonali "virtuali" devono essere indicati in planimetria;

³ deve essere indicato in planimetria il "luogo sicuro" dove gli addetti delle società di analisi devono sostare nelle fasi di campionamento del materiale in ingresso o di supervisione di carichi e scarichi; in alternativa devono essere date indicazioni sulle distanze da mantenere che consentano, comunque, lo svolgimento dell'attività di supervisione da parte delle società di analisi.

N.B.: la planimetria deve essere allegata ad ogni verbale di coordinamento e sottoscrizione.

	REVISIONE N. 8	DATA REVISIONE 19 luglio 2019
--	-------------------	----------------------------------

VERBALE DVRI	VERBALE DI COORDINAMENTO E SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DA INTERFERENZE - DVRI - (D.LGS. 81/08, ART. 26)	Data (/ /)
		Pag /

☐ Non sono state individuate ulteriori misure di prevenzione protezione rispetto al DVRI predisposto da COREPLA.

☐ Sono state individuate le seguenti variazioni rispetto al DVRI predisposto da COREPLA (interferenze, misure organizzative, misure comportamentali, attrezzature/sostanze utilizzate, crono programma, etc.):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

☐ Sono state introdotte le seguenti ulteriori misure da adottare, a integrazione del DVRI predisposto da COREPLA, per eliminare i rischi da interferenze (misure comportamentali, misure organizzative):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

In relazione al punto 7 del DUVRI standard predisposto da COREPLA il CSS dichiara che la valutazione tecnica del rischio rumore ha evidenziato, nell'area analisi, un livello di esposizione giornaliera $L_{EX,8h}$ pari a dB(A).

	REVISIONE N. 8	DATA REVISIONE 19 luglio 2019
--	-------------------	----------------------------------

VERBALE DVRI	VERBALE DI COORDINAMENTO E SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DA INTERFERENZE - DVRI - (D.LGS. 81/08, ART. 26)	Data (/ /)
		Pag /

In relazione al punto 9 del DUVRI standard predisposto da COREPLA il CSS dichiara che, a seguito di disinfestazione con prodotti chimici, i tempi minimi di attesa da rispettarsi prima dell'inizio delle attività di analisi sono pari a in caso di disinfestazione delle aree di lavoro e pari a in caso di disinfestazione del materiale da sottoporre ad analisi.

Il sottoscritto
datore di lavoro³ dell'impresa
(CSS/Impianto di destino)

e

Il sottoscritto
datore di lavoro³ dell'impresa
(Società di analisi e controllo)

e

Il sottoscritto
datore di lavoro³ dell'impresa
(eventuale terzo cui siano state affidate dal CSS/Impianto di destino attività con rischio interferenziale)

dichiarano

di accettare le prescrizioni indicate nel documento e le suddette modifiche e di trasmettere i contenuti del presente Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze ai propri lavoratori.

Si allegano, inoltre, ad integrazione del DVRI predisposto da COREPLA e di quanto riportato nel presente verbale, i seguenti documenti⁴:

- ✓ Piano di emergenza dell'impianto (obbligatorio): rev.....del.....
- ✓ Planimetria dell'impianto (obbligatorio): rev.....del.....
- ✓ Informativa sui rischi specifici presenti in impianto (obbligatorio): rev.....del.....
- ☐ Altro:

In virtù di quanto è emerso, si programma la prossima riunione di coordinamento per ilpresso.....

Il presente verbale è stato redatto in relazione al DVRI predisposto da Corepla, revisione del

Luogo e Data

Timbro Impresa

Timbro Impresa

	REVISIONE N. 8	DATA REVISIONE 19 luglio 2019
--	-------------------	----------------------------------

VERBALE DVRI	VERBALE DI COORDINAMENTO E SOTTOSCRIZIONE DEL DOCUMENTO DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO DA INTERFERENZE - DVRI - (D.LGS. 81/08, ART. 26)	Data (/ /)
		Pag /

.....

Firma

.....

Timbro Impresa

.....

Firma

.....

.....

Firma

.....

³ In caso di delega ad altro soggetto da parte del datore di lavoro, la stessa deve essere allegata al presente documento

⁴ Indicare la revisione e/o data di emissione del documento. Tutti i documenti integrativi devono essere allegati al presente verbale.

	REVISIONE N. 8	DATA REVISIONE 19 luglio 2019
--	-------------------	----------------------------------